

**PROCEDURE D'INSCRIPTION – LOYER SUBVENTIONNE**

**1 VISITE**

Les coordonnées pour la visite sont précisées dans le détail de l'offre ; nous vous invitons à prendre contact avec la personne mentionnée en vue d'organiser une visite et vous assurer que l'objet correspond à vos attentes.

**2 FORMULAIRE**

Les formulaires suivants doivent être dûment remplis puis être imprimés, datés et signés par vos soins :

- Demande de logement de l'Office du Logement  
<http://www.ge.ch/logement/pdf/demande-de-logement.pdf>
- Demande de location Rosset & Cie

Ces formulaires constituent la première pièce de votre dossier à compléter avec les documents cités en étape 3.

**3 DOCUMENTS A PRODUIRE**

Les documents suivants sont requis pour chaque personne majeure amenée à résider dans le logement :

*IDENTITE*

- Nationalité suisse → Carte d'identité ou passeport valable
- Nationalité étrangère → Titre de séjour valable

*SITUATION ACTUELLE*

- **Jugement de divorce** (à défaut de séparation ou de mesures (pré)-provisoires) mentionnant le nom du détenteur de l'autorité parentale et le montant des pensions alimentaires à recevoir ou à verser ainsi que le nom du bénéficiaire du logement familial
- **Convention** signée sous seing privé relative à la garde des enfants notamment avant réception d'un jugement
- **Certificat de grossesse** mentionnant le terme prévu
- **Toute autre information utile**

*REVENU BRUT AINSI QUE VOTRE FORTUNE IMPOSABLE*

- Dernier **avis de taxation** impôts cantonaux et communaux délivré par l'Administration Fiscale Cantonale et/ou dernière **attestation d'imposition à la source**

## PROCEDURE D'INSCRIPTION – LOYER SUBVENTIONNE

**3 DOCUMENTS A PRODUIRE (SUITE)***GAINS ACTUELS*

- Pour les salariés : 3 dernières fiches de salaire
- Rentes AVS, SPC, SSVG, AI, prévoyance professionnelle, veuf/veuve, orphelin
- Prestations d'assistance (Hospice général, Caritas, etc..) touchées les 3 derniers mois
- Garanties subsidiaires de paiement du loyer
- Attestations d'aides financières récentes
- 3 derniers décomptes bancaires ou postaux
- Décomptes de chômage des 3 derniers mois
- Bourses ou allocations d'études
- Contrats d'apprentissage
- Attestations d'aide parentale
- Allocations familiales
- Subsidés d'assurance maladie
- Revenus provenant de la fortune
- Bilan et compte de pertes et profits daté et signé (pour les indépendants)
- Tout autre justificatif de revenus

*LOGEMENT ACTUEL*

- Votre bail et son dernier avenant
- Eventuellement avis de résiliation du bail ou tout autre document utile

*\*\* Indications fournies sous réserve de modification de l'Office du Logement\*\**

*POURSUITES*

- Attestation de l'Office des Poursuites et Faillites – validité 3 mois

Comment se procurer l'attestation de l'Office des Poursuites et des Faillites. (<http://ge.ch/opf/attestations>)

***Au guichet :***

Vous devez vous rendre aux guichets de l'Office des Poursuites, rez-de-chaussée, rue du Stand 46. Les guichets sont ouverts du lundi au vendredi de 8h30 à 15h30. Le prix est de Fr. 17.-. Ce montant peut être réglé comptant ou par carte de débit (Postcard ou EC-Maestro).

Documents nécessaires :

Personne physique	Pour un tiers
Votre pièce d'identité	Une procuration signée par vous-même
	Une copie de votre pièce d'identité
	Pièce d'identité de votre représentant

***Par courrier :***

Vous devez envoyer un courrier postal à l'Office des Poursuites, rue du Stand 46 à 1211 Genève 8. Le prix est de Fr. 18.-, montant qu'il vous faudra verser au préalable sur le compte de l'Office des Poursuites auprès de la BCGE n°12-1-2 (IBAN CH41 0078 8000 0501 7226 9). Délai de réception 3 à 4 jours ouvrables.

## PROCEDURE D'INSCRIPTION – LOYER SUBVENTIONNE

**3 DOCUMENTS A PRODUIRE (SUITE)**

Informations et documents à joindre :

Personne physique	Pour un tiers
Indiquer votre identité complète (votre domicile, votre date de naissance et votre origine)	Indiquer votre identité complète (votre domicile, votre date de naissance et votre origine)
Copie de votre pièce d'identité	Joindre une copie de votre pièce d'identité, une procuration ainsi qu'une copie de la pièce d'identité de votre représentant
Récépissé de l'envoi du paiement	Récépissé de l'envoi du paiement

**Sur Internet :**

Remplir le formulaire de demande sur le site suivant :

[https://www.ge.ch/ecommerce/article/ecommerce\\_1.asp?idArticle=26&pURL=http://www.ge.ch/opf](https://www.ge.ch/ecommerce/article/ecommerce_1.asp?idArticle=26&pURL=http://www.ge.ch/opf)

Le prix est de Fr. 14.-, a réglé par VISA ou MASTERCARD. Délai de réception 5 jours ouvrables.

**A la Poste :**

Vous pouvez demander votre attestation depuis l'Office de Poste le plus proche de votre domicile. Le prix est de Fr. 17.- + Fr. 1.- de frais de poste. Délai de réception de 2 à 3 jours ouvrables.

*\*\* Indications fournies sous réserve de modification de l'Office des Poursuites\*\**

**4 DEPOT DE VOTRE DOSSIER**

Le formulaire (étape 2) et les documents (étape 3) constituent votre dossier d'inscription que nous vous invitons à déposer à notre réception ou à nous adresser par courrier, fax ou e-mail :

RECEPTION	CORRESPONDANCE	FAX	E-MAIL
Route de Chancy 85	Rosset & Cie	022.339.39.02	candidatures@rosset.ch
1213 Onex	Case postale 650		
Horaires de 8h30 à 16h00	1213 Petit-Lancy 1		

Nous vous informons que seules les photocopies seront acceptées ; aucune copie ne sera effectuée par notre agence. De plus, seuls les dossiers complets seront traités.

A toutes fins utiles, nous vous informons que vous pouvez obtenir plus d'information sur les logements subventionnés sur le site Internet de l'Office du Logement : (<http://www.ge.ch/logement/>).