

LOCAL COMMERCIAL SUR VAUD

PROCEDURE INSCRIPTION

PAGE 2 / 2

4 DEPOT DE VOTRE DOSSIER

Le formulaire (étape 2) et les documents (étape 3) constituent votre dossier d'inscription que nous vous invitons à déposer à notre réception ou à nous adresser par courrier, fax ou e-mail :

RECEPTION	CORRESPONDANCE	FAX	E-MAIL
Avenue de Rumine 37 1005 Lausanne Horaires LU-VE 08h00 - 12h00 13h30 - 17h00	Rosset SA Agence immobilière Avenue de Rumine 37 1005 Lausanne	021 313 43 10	lausanne@rosset.ch

Nous vous rappelons que seules des photocopies seront acceptées ; aucune copie ne sera effectuée par notre agence. Seuls les dossiers complets seront traités.

La présente offre vous est faite sous réserve de relocation entre temps et votre inscription n'a pas de valeur contractuelle.

L'ordre de réception des dossiers n'a pas d'incidence sur le choix du futur locataire.

Enfin, nous vous rendons attentifs au fait que la présente procédure d'inscription est spécifique à une offre pour un local commercial. D'autres procédures s'appliquent pour les logements, parkings, ...