

ROSSET & Cie rue des Charmilles 28 1203 Genève T: +41 22 339 39 39 F: +41 22 339 39 00 E: info@rosset.ch ROSSET SA avenue de Rumine 37 1005 Lausanne T: +41 21 313 43 13 F: +41 21 313 43 10 E: lausanne@rosset.ch ROSSET SA rue de Romont 5 1701 Fribourg T: +41 26 347 28 47 F: +41 26 347 28 48 E: fribourg@rosset.ch

LOCAL COMMERCIAL SUR VAUD PROCEDURE INSCRIPTION

PAGE 1 / 2

1 VISITE

Les coordonnées pour la visite du local commercial sont précisées dans le détail de l'offre ; nous vous invitons à prendre contact avec la personne mentionnée en vue d'organiser une visite et vous assurer que celui-ci corresponde à vos attentes.

2 FORMULAIRE

Le formulaire **demande de location commerciale** doit être dûment rempli puis être imprimé, daté et signé par vos soins.

Ce formulaire constitue la première pièce de votre dossier à compléter avec les documents cités en étape 3.

3 DOCUMENTS A PRODUIRE

Les documents suivants sont requis pour chaque personne majeure amenée à signer le bail :

ATTENTION: fournir uniquement des photocopies – aucun original svp!

A. POUR LES SALARIES

identité pour les Suisses
⇒ carte d'identité ou passeport
pour les étrangers
⇒ titres de séjour

- attestation de salaire (3 dernières fiches)
- attestation de l'Office des Poursuites & Faillites de votre district / validité 3 mois

B. POUR UNE SOCIETE

- extrait du Registre du Commerce
- attestation de l'Office des Poursuites & Faillites de votre district / validité 3 mois
- dernier bilan (sauf pour une nouvelle société)

+ POUR TOUTE PERSONNE SIGNANT CONJOINTEMENT

- attestation de salaire (3 dernières fiches)
- attestation de l'Office des Poursuites & Faillites de votre district / validité 3 mois

ROSSET & Cie rue des Charmilles 28 1203 Genève T: +41 22 339 39 39 F: +41 22 339 39 00 E: info@rosset.ch ROSSET SA avenue de Rumine 37 1005 Lausanne T: +41 21 313 43 13 F: +41 21 313 43 10 E: lausanne@rosset.ch ROSSET SA rue de Romont 5 1701 Fribourg T: +41 26 347 28 47 F: +41 26 347 28 48 E: fribourg@rosset.ch

LOCAL COMMERCIAL SUR VAUD PROCEDURE INSCRIPTION

PAGE 2 / 2

4 DEPOT DE VOTRE DOSSIER

Le formulaire (étape 2) et les documents (étape 3) constituent votre dossier d'inscription que nous vous invitons à déposer à notre réception ou à nous adresser par courrier, fax ou e-mail :

RECEPTION	CORRESPONDANCE	FAX	E-MAIL
Avenue de Rumine 37	Rosset SA	021 313 43 10	lausanne@rosset.ch
1005 Lausanne	Agence immobilière		
Horaires LU-VE	Avenue de Rumine 37		
08h00 - 12h00	1005 Lausanne		
13h30 - 17h00			

Nous vous rappelons que seules des photocopies seront acceptées ; aucune copie ne sera effectuée par notre agence. Seuls les dossiers complets seront traités.

La présente offre vous est faite sous réserve de relocation entre temps et votre inscription n'a pas de valeur contractuelle.

L'ordre de réception des dossiers n'a pas d'incidence sur le choix du futur locataire.

Enfin, nous vous rendons attentifs au fait que la présente procédure d'inscription est spécifique à une offre pour un local commercial. D'autres procédures s'appliquent pour les logements, parkings, ...